

Қазақстан Республикасы Білім министрлігі
"М.Тынышпаев ат.ҚазККА Ақмола колледжі" ЖШС



Бекітемін
Колледж директоры

Нурманова Г. Т.

«__» _____ 2022 г.

**АШЫҚ САБАҚТЫ ДАЙЫНДАУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ БОЙЫНША
ӘДІСТЕМЕЛІК ҰСЫНЫМДАР**

Астана, 2022

Ашық сабақты дайындау және өткізу бойынша әдістемелік ұсынымдар

Астана, 2022

Колледждің оқытушылар құрамына арналған.

Колледждің оқу-әдістемелік кеңесімен талқыланды және ұсынылды
(2022 жылғы 31 тамыздағы № 1 хаттама).

Мазмұны

Түсіндірме жазба	5
Ашық сабақты өткізуге арналған жалпы ұсыныстар	5
1 Ашық сабақ өткізудің мақсаты	5
2 Ашық сабақты жоспарлау және өткізу	5
3 Ашық сабақты дайындаудың негізгі кезеңдері	6
4 Ашық оқу сабағын талқылау және талдау	7
5 Педагогикалық шеберлікті бағалау критерийлері	7
6. Бақылау нәтижелерін ресімдеу	9
7 Ашық сабақты дайындау және өткізу кезінде жіберілетін типтік қателіктер	10
Дәрістің сапасы туралы қорытынды	11
Оқу сабағының сапасы туралы қорытынды (зертханалық, практикалық және семинарлық)	13
Ашық сабақты өткізу сапасы туралы қорытынды	15

Түсіндірме жазба

Әдістемелік жұмысты ұйымдастырудың маңызды формаларының бірі-ашық сабақтар. Ашық сабақ-алдын ала жарияланған және барлық тілек білдірушілер үшін қолжетімді оқу сабағы (дәріс, зертханалық, практикалық). Ашық сабақ әдеттегіден айырмашылығы-әдістемелік жұмысты ұйымдастырудың арнайы дайындалған түрі, сонымен бірге мұндай сабақта нақты оқу процесі жүреді.

Ашық сабақта оқытушы әріптестеріне өзінің оң немесе инновациялық тәжірибесін, әдістемелік идеяны іске асыруды, әдістемелік әдісті, оқыту әдісін қолдануды көрсетеді, көрсетеді. Ашық сабақтар тәжірибе алмасу, оқытушыларға сабақтарды ұйымдастыруда көмек көрсету және оларды өткізу әдістемесі мақсатында оқу сабақтарының кестесіне сәйкес өткізіледі. Ашық сабақтың тақырыбын және оны өткізу уақытын оқытушы кафедра меңгерушісімен бірлесіп айқындайды

Бұл Әдістемелік ұсынымдардың мақсаты ашық сабақтарды дайындау және өткізу кезінде оқу-тәрбие процесін жетілдіру бойынша педагогикалық міндеттерді шешуде оқытушыларға әдістемелік көмек көрсету болып табылады.

Әдістемелік ұсынымдардың негізгі міндеттері:

- ашық сабақтарды өткізуге дайындық барысында оқытушылардың кәсіби өзін - өзі білім алуының тиімділігін арттыруға ықпал ету;
- оқыту сапасын арттыру;
- сабақты талдау кезінде әдістемелік көмек көрсету;
- педагогикалық тәжірибені тарату.

АШЫҚ САБАҚТЫ ӨТКІЗУГЕ АРНАЛҒАН ЖАЛПЫ ҰСЫНЫСТАР

Ашық іс-шараларды дайындау әдеттегі сабақтарды дайындаудан түбегейлі ерекшеленбейді. Алайда, ашық сабақтың әдістемелік мақсатына жету қажеттілігі оның құрылымына, құрамына және әдістемелік әдістер мен оқыту құралдарының үйлесіміне әсер етеді. Ашық сабақты көрсететін мұғалім қол жеткізу жоспарланған сабақтың мақсаттарын орындау арқылы әдістемелік мақсатқа жетуді қамтамасыз етуі керек. Сабақтың интроспекциясы екі аспект бойынша жүзеге асырылады: әдістемелік мақсатқа жету тұрғысынан және студенттердің оқу материалын игеру тұрғысынан. Сонымен, ашық сабақтың, әдеттегіден айырмашылығы, әдістемелік мақсаты бар екенін түсіну керек, онда мұғалім осы сабаққа қатысушыларға не көрсеткісі келетінін көрсетеді.

Ашық сабақ өткізудің мақсаты:

- оқытушының өзін-өзі дамытуы, үнемі біліктілігін арттыруға ұмтылу
- оқытушы әзірлеген инновациялардың, эксперименттік әдістемелердің әріптестерінің сараптамасы;

Ашық сабақтың тиімділігін бағалаудың негізгі критерийлері студенттердің оқытушының басшылығымен алған кәсіби және жалпы құзыреттіліктерін, білімдерін, дағдылары мен тәжірибелерін игеру сапасы болуы керек..

1 ашық сабақты жоспарлау және өткізу

Оқу жылының басында оқытушы ашық сабақтың тақырыбын және оны өткізудің шамамен мерзімдерін (айын) анықтайды. Бұл мәліметтер жеке жұмыс жоспарына енгізіледі

- Кафедралар семестрге ашық оқу сабақтарын өткізу кестесін жасайды. Әрбір штаттық оқытушы жылына кемінде бір рет ашық сабақ өткізуі тиіс.

- Ашық сабақты өткізуден бір апта бұрын кафедраның стендінде және жеке бетінде сабақты өткізудің нақты күні, уақыты мен орны туралы хабарландыру ілінеді. Ол тақырыпты қамтуы керек және сабаққа аннотацияны қамтуы мүмкін.
- Демонстрациялық сабақ оқу сабақтарының кестесі бойынша да, одан тыс уақытта да өткізілуі мүмкін: оқытушы тағайындаған және оқу-әдістемелік сектормен келісілген уақытта.
- Міндетті түрде ашық сабаққа кафедра бойынша оқу-әдістемелік жұмысы үшін бөлім меңгерушісі, сондай-ақ үш жылдан кем педагогикалық жұмыс өтілі бар оқытушылар қатысуы тиіс. Егер оған оқу бөлімінің меңгерушісін қоса алғанда, бөлімшенің кемінде үш қызметкері қатысса, сабақ өткізілді деп есептеледі. Сонымен қатар, өз қалауы бойынша сабаққа колледж әдіскері қатыса алады.
- Келушілер үшін міндетті түрде жұмыс орындары дайындалады. Келушілер олардың назарын аудармауы үшін орындар оқушылардың артында орналасуы керек. Барлық шақырылғандар педагогикалық әдепті сақтауы, сабақ барысына араласпауы, студенттердің қатысуымен оны басқаратын мұғалімнің жұмысына деген көзқарасын білдірмеуі керек.
- Байқау процесінде шақырылғандар: сабақ жүргізетін оқытушының алға қойған мақсатына қалай қол жеткізетінін; қандай әдістемелік тәсілдер мен оқыту құралдарының көмегімен оқу бағдарламасының талаптарын іске асыратынын; оның қызметінің нәтижелері қандай екенін қадағалауы тиіс.

1 Ашық сабақты дайындаудың негізгі кезеңдері

- **Тақырыпты таңдау.** Ашық сабақ тақырыбын таңдауды мұғалім өзі жасаған жетілдірулерді, әдістер мен әдістерді, сабақтың әртүрлі кезеңдерінде оқушылардың оқу іс-әрекетін ұйымдастыруды жақсырақ көрсете алатын материалды талдауды ескере отырып, өз бетінше жасайды.
- **Әдістемелік мақсат пен міндеттерді тұжырымдау.** Дайындықты ашық сабақтың әдістемелік мақсаты мен міндеттерін тұжырымдаудан бастау керек. Әдістемелік мақсат сабақты өткізудің негізгі әдістемесін көрсетеді. Бұл сабақтың интроспекциясы мен талдауына неғұрлым сындарлы және объективті көзқараспен қарауға, таңдалған әдістер мен әдістердің дұрыстығын және ұйымдастыру формаларын бағалауға көмектеседі. Сабақтың әдістемелік мақсатына сәйкес мұғалім өзінің педагогикалық шеберлігінің негізін құрайтын әдістемені толық ашуға мүмкіндік беретін оқу материалын таңдайды.
- **Сабақтың жобасын әзірлеу.** Ашық сабаққа сабақ уақытын нақты және ақылға қонымды бөлу және оқытушы мен студенттердің не және қалай істейтіні туралы нұсқаулармен ашық сабақ жоспарын құру қажет.
- **Ашық сабаққа оқытушы сабақтың әдістемелік қамтамасыз етілуін айқындайтын, оқу сабағының түрі мен түріне қарай толықтырылуы мүмкін құжаттардың толық кешенін дайындайды:**
- **Сабақтың материалдық-техникалық жабдықталуы алдын-ала дайындалуы керек.** Аспаптар мен жабдықтарды, есептеу техникасын, ТҚҚ-ны қолданыста сынау керек. Оларды сабақта қолданудың дәйектілігі туралы ойланыңыз. Көрнекі құралдар мен аудиовизуалды құралдарды қолдану мақсатқа жету үшін оңтайлы әсер ететіндей етіп таңдау керек.

□ Электрондық презентация жасау. Ашық сабақты өткізу электрондық презентациямен, мультимедиялық сүйемелдеумен сүйемелденуі тиіс.

□ **Ашық оқу сабағын талқылау және талдау**

□ Сабақтан кейін тікелей оны талқылау жүргізіледі және хаттама ресімделеді, онда сабақтың оң жақтары, оқыту әдістемесін жетілдіру бойынша ескертулер, ұсыныстар белгіленеді. Талқылау келесі ретпен жүргізілуі керек: сабақ өткізген оқытушы; шақырылған оқытушылар; кафедра меңгерушісі (немесе оның орынбасары); - сабақ өткізген оқытушы.

□ БІРІНШІ СӨЗ ашық сабақ өткізген оқытушыға беріледі. Ол оқу сабағының мақсаттарын нақты ашып, әдістерді таңдауды негіздеуі керек және сабақты өткізу және таңдалған материалдың мазмұны бойынша сыни қорытындыларды хабарлау. Ашық сабақ өткізген оқытушының сөзі қатысушыларға оны түсінуге көмектесуі керек педагогикалық идея, ол қолданатын әдістер мен әдістердің ерекшеліктері, оның жұмыс жүйесінің негізін құрайтын жетекші идеялар.

□ Сөйлеушілер сабақтың артықшылықтары мен кемшіліктерін егжей-тегжейлі талдап, сабақты ғылыми-әдістемелік тұрғыдан бағалап, назар аударуы керек оқыту, тәрбиелеу және дамыту мақсаттарына қол жеткізу, мультимедиялық құралдарды, көрнекі құралдарды, дидактикалық материалдарды және т.б. пайдалану тиімділігіне қол жеткізу. талқылау барысында сабақты ұйымдастыру мен мазмұнында жіберілген кемшіліктерді, қателіктерді атап өтуге, жұмыс жүйесін жетілдіру бойынша ұсыныстар беруге болады

□ * Қорытындысында кафедра меңгерушісі сөз сөйлейді. Ол талқылауды қорытындылай келе, қатысушылардың жіберіп алғанын атап өтеді, оқытушының ғылыми дайындық деңгейіне, сабақта қолданылатын әдістер мен әдістерге баға береді, ашық оқу сабағының мақсатын ашудың тереңдігін атап өтеді.

* Қатысушылардың сөзінен кейін сөз ашық сабақ өткізген оқытушыға қайта беріледі. Ол қандай ескертулер қабылдайтынын, немен келіспейтінін және неге өз көзқарасын негіздейтінін атап өтеді.

3 педагогикалық шеберлікті бағалау критерийлері

- a. Сабақтың барлық түрлерін бақылау кезінде мыналарға назар аудару керек:
- b. сабақтың мазмұнының (тақырыптары мен оны ашатын мәселелердің) пәннің жұмыс бағдарламасына сәйкестігі.формы и цели занятия и организационная часть;
- c. оқытушының сабақ жоспарының болуы,
- d. студенттердің оқу іс-әрекетінің әртүрлілігі;
- e. студенттермен жұмыс формалары (фронтальды / топтық / жеке жұмыс);
- f. оқытушының сабаққа материал таңдауының дұрыстығы, оны баяндаудың ғылыми сипаты;
- g. теорияның практикамен байланысы (білімнің практикалық маңыздылығын ашу, білімді практикада қолдануға үйрету);
- h. оқытушының курс бойынша өз әзірлемелерін пайдалануы;
- i. ішкі және пәнаралық байланыстар;
- j. әртүрлі ақпарат көздеріне (негізгі және қосымша әдебиеттер тізімінен), соның ішінде мерзімді басылымдарға жүгіну

- c. сабақ барысында техникалық Оқыту құралдары мен ақпараттық технологияларды қолдану;
- d. көрнекі құралдарды, дидактикалық материалды пайдалану;
- e. оқытудың инновациялық әдістерін қолдану;
- f. студенттерді сабақта белсендіру, олармен жұмыс істеудегі дифференциалды тәсіл;
- G. СӨЖ ұйымдастыру (семинар тақырыбы, әдебиеттерді көрсету және т. б.);
- h. студенттердің білімін бақылауды ұйымдастыру;
- i. сабақтың қорытындысын шығару;
- j. қойылған мақсаттарға қол жеткізу;
- k. сабақ барысында аудиторияның тәртібі мен назары (зейінді шоғырландыру және ауыстыру, мұғалімге қойылатын сұрақтардың сипаты және т.б.)

. Сабақтардың барлық түрлеріне тән жалпы мәселелерден басқа, сабақтарды бағалау кезінде дәріс, практикалық және зертханалық сабақтарды бағалаудың арнайы критерийлерін ескеру қажет.

Ашық дәрістің сапасын бағалау критерийлері-мазмұны, әдістемесі, студенттердің жұмысына басшылық жасау, дәріс деректері, дәрістің нәтижелілігі.

- 1) дәрістің мазмұны
- 2) ғылыми, дәлелді және дәлелді.
- 3) ақпараттылық (ғылымның қазіргі даму деңгейіне сәйкестігі).
- 4) мәселенің тарихын жариялау, әртүрлі тұжырымдамаларды көрсету.
- 5) дәріс оқу әдістемесі
- 6) сабақтардың сыртқы және ішкі регламентін сақтау (дәрістің басталуы, аяқталуы, бөлімдері).
- 7) дәрістің нақты құрылымы және презентация логикасы.
- 8) жаңа терминдер мен ұғымдардың қолжетімділігі мен түсіндірілуі.
- 9) дәлелдеу және дәлелдеу.
- 10) негізгі ойлар мен тұжырымдарды бөліп көрсету.
- 11) бекіту тәсілдерін қолдану: сұрақтың соңында, бүкіл дәрісті қайталау, қорытындылау.

Практикалық (семинарлық) сабақты бағалау критерийлері

1) фокус: проблеманы қою, болашақ кәсіби қызметте материалды қолдана отырып, теорияны практикамен байланыстыруға деген ұмтылыс. 2) жоспарлау: негізгі мәселелерді бөліп көрсету 3) семинарды ұйымдастыру: пікірталасты шақыру және қолдау, барлық жауаптар мен сөз сөйлеулерді сындарлы талдау, Оқу уақытының проблемаларды талқылаумен толықтығы. 4) семинарды өткізу стилі: жанды, өткір сұрақтар қойылып, пікірталас туындайды немесе летаргиялық, ойлар мен қызығушылықтарды қоздырмайды. 5) "Оқытушы – студенттер" қарым-қатынасы: сыйластық, орташа талап ету, немқұрайлылық және т. б. 6) топты басқару: студенттермен жылдам байланыс, топтағы сенімді мінез-құлық, студенттермен ақылға қонымды және әділ қарым-қатынас немесе керісінше, тонды арттырады, басқа студенттерді пассивті қалдырып, көшбасшылардың жұмысына сүйенеді. 7) оқытушының ескертулері: білікті, жалпылама немесе ескертпелер жоқ. Студенттер семинарларда жазбалар жүргізеді: үнемі, сирек, жүргізбейді.

Зертханалық сабақты бағалау критерийлері

1) зертханалық практикумның (әдістемелік нұсқаулардың немесе зертханалық жұмыс жүргізу жөніндегі басқа әдебиеттердің) болуы.

2) зертханалық жұмысты жүргізу үшін қажетті техниканың, аспаптардың, жабдықтардың, ыдыстардың, Реактивтердің және т.б. болуы және оларды дайындау.

3) жұмыс жүргізу бойынша Қауіпсіздік техникасы жөніндегі нұсқаулықтың болуы.

4) Қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқама жүргізу (жұмыс жүргізу кезінде қауіпсіздік шараларына назар аудару).

5) зертханада жұмыс істеу қағидаларын орындау.

6) жұмыс барысында эксперименттер жүргізудің дұрыстығын бақылау мүмкіндігі (жүргізу әдістемесі, ТБ ережелерін сақтау, бақыланатын процестің барысын сипаттаудың дұрыстығы, бақыланатын процеске физикалық, химиялық және басқа реакциялар теңдеулерінің сәйкестігі).

7) эксперимент нәтижелерін өңдеу және ұсыну, нәтижелерді статистикалық өңдеу әдістерін, графикалық талдауды және қажет болған жағдайда нәтижелерді өңдеудің басқа әдістерін (регрессиялық немесе корреляциялық талдау) пайдалану білігі.

8) жеткізу қабілеті

6. Бақылау нәтижелерін ресімдеу

Сабаққа қатысқандардың барлығы сабақты ұйымдастыру деңгейі, оны өткізудің мазмұны мен әдістемесі бағаланатын ашық сабақты өткізу сапасы туралы қорытынды (қосымша) ресімдейді. Бұл параметрлер 10 балдық шкала бойынша қойылған сабақтың сапасын қорытынды бағалауда көрсетілуі керек:

1 балл - қанағаттанарлықсыз жағдай. Оқу сабағы өте төмен деңгейде өткізілді.

- 2 балл– қанағаттанарлық баға. Жұмыстағы маңызды кемшіліктер.

- 3 балл– орташа балл. Жұмыс салыстырмалы түрде қолайлы деңгейде жүргізіледі. Жеке кемшіліктер бар.

- 4 ұпай - жақсы ұпай. Жұмыс өте жақсы деңгейде жүргізілуде. Кемшіліктер аз, маңызды емес және оңай Түзетіледі.

- 5 ұпай-өте жоғары. Қойылған талаптарға толық сәйкес келеді. Тәжірибені тарату үшін пайдалану ұсынылады

- .Сабақтың сапасы туралы қорытындының мазмұны ашық сабақтың түріне байланысты. Ашық сабақты өткізу сапасы туралы қорытынды мыналарды қамтуы мүмкін профессор-оқытушылар құрамының белгілі бір бос лауазымына оқытушыны ұсыну/ұсынбау мүмкіндігі туралы қорытынды. Егер алдыңғы ашық сабақты өткізу қорытындысы бойынша оқытушыға ескертулер жасалған жағдайда, кемшіліктердің жойылғанын атап өту қажет.

- Демонстрациялық сабақты өткізу қорытындысы бойынша қорытындыда сабақтың ұсынылатын ерекшеліктері көрсетілуі тиіс:

- - басқа оқытушыларды тәжірибеге енгізу,

- - конкурстарға қатысу,

- ЖОО деңгейінде шеберлік сыныптарын, шығармашылық шеберханаларды және т. б. өткізу.

Сынақ сабағын өткізу қорытындысы бойынша қорытындыда оқытушылық қызметке рұқсат беру және/немесе белгілі бір пән бойынша сабақ өткізу мүмкіндігі көрсетілуі мүмкін.

Қорытындыда сабақты өткізген оқытушының атына міндетті түрде сабақты өткізудің теориялық және әдістемелік деңгейін жетілдіру бойынша тәжірибені тарату бойынша ұсыныстар, ұсынымдар көрсетілуі тиіс.

7 Ашық сабақты дайындау және өткізу кезінде жіберілетін типтік қателіктер

Мұғалімнің күнделікті тәжірибеде қолданылмайтын тәсілдер мен әдістерді таңдауы;

- Сабаққа дайындық барысында студенттерге психологиялық қысым;
- Түсіндірме-иллюстрациялық әдістердің басым болуы;
- Сабақ тақырыбының бағдарламаға және сабақ – тақырыптық жоспарлауға сәйкес келмеуі;
- Көбінесе ойын-сауық сипатына ие және дидактикалық құндылығы аз сыныптан тыс жұмыстарға қолайлы әдістерді қолдану;
- Сабақтың құрылымы мен оның мазмұнының қойылған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес келмеуі;
- Сабақтың жеке кезеңдері арасындағы логикалық байланыс нашар байқалады;
- Сараланған тәсіл жоспарланбайды;
- Педагогикалық икемділіктің болмауы, сабаққа жедел түзетулер енгізу мүмкіндігі.

ДӘРІСТІҢ САПАСЫ ТУРАЛЫ ҚОРЫТЫНДЫ

Кафедра _____ Тәртіп _____
 Оқыту нысаны _____ Топ _____ Күні _____
 Сабақ тақырыбы _____

№п/п	Дәріс сапасын бағалау көрсеткіштері	Б ағалау (5 ұпайға дейін)
1	Дәрісті жоспарлау	
1.1.	Дәріс тақырыбының жұмыс бағдарламасына сәйкестігі	
1.2.	Сұрақтар құрылымының дәріс тақырыбына сәйкестігі	
1.3.	Дәріс сұрақтары бойынша оқу уақытын бөлу	
1.4.	Дәріс барысында студенттердің назарын белсендіру формалары	
1.5.	Дәрістің мазмұндық бөлігінің көрінуіне, техникалық құралдарды пайдалануға сәйкестігі	
2	Оқу сабағын ұйымдастыру – дәрістер	
2.1.	Дәрістің уақтылы басталуы	
2.2.	Дәрісті интерактивті құралдармен қамтамасыз ету	
2.3.	Дәрісті материалдық-техникалық құралдармен қамтамасыз ету	
2.4.	Дәрістің басталуына аудиторияның дайындық жағдайы	
2.5.	Дәрісте студенттердің жұмысын ұйымдастыру және бақылау	
3	Дәріс мазмұны	
3.1.	Қарастырылған мәселелердің мазмұнының дәріс тақырыбының ашылу дәрежесіне сәйкестігі	
3.2.	Оқу материалының пәнаралық және пәнішілік байланыстарын қамтамасыз ету	
3.3.	Зерттелетін материалдың ғылыми-теориялық деңгейі	
3.4.	Дәрістің оқу материалының проблемасы	
3.5.	Оқу материалының практикалық бағыты	
4	Оқытушының дидактикалық қызметі	
4.1.	Дәріс барысында оқытушының студенттермен кері байланысы	
4.2.	Дәріс материалын ұсынудың қолжетімділігі	
4.3.	Дәріс материалын ұсыну кезектілігі	
4.4.	Дәріс материалын ұсынудың көрнекілігі	
4.5.	Дәрісте материалды ұсынудың жүйелілігі	

5	Оқытушының кәсіби деңгейі	
5.1.	Оқу материалын еркін меңгеру	
5.2.	Тұжырымдамалардың анықтығы және оқу материалын ұсынудың дәлелі	
5.3.	Оқыту әдістемесін білу	
5.4.	Заманауи педагогикалық технологияларды меңгеру	
5.5.	Сөйлеу мәдениеті, эмоционалдылық және педагогикалық әдепті сақтау	
6	Студенттердің дәрістегі қызметі	
6.1.	Студенттердің тәртіптілігі мен ұйымшылдығы	
6.2.	Студенттердің белсенділігі мен қызығушылығы	
6.3.	Студенттердің жалпы ғылыми және арнайы білімдерін дамыту деңгейі	
6.4.	Студенттердің дағдыларын қалыптастыру деңгейі	
6.5.	Студенттердің оқытушымен қарым-қатынас стилі	
7	Жалпы тұжырымдар	
7.1.	Оқу бағдарламасының талаптарына сәйкес дәрістің мақсатына жету	
7.2.	Дәрістің студенттерге оқыту әсерін орындау	
7.3.	Дәрістің шығармашылық ойлауды дамытуға және студенттердің тәуелсіздігіне әсері	
7.4.	Студенттердің кәсіби дайындығын қалыптастырудағы дәрістің рөлі	
7.5.	Сабактың студенттерге тәрбиелік әсері	

Дәріс сапасын бағалау нұсқалары	Бағалау деңгейінің сипаттамасы	Балл
Жоғары немесе жеткілікті жоғары	Кемшіліктер байқалмады немесе Бірлік маңызды емес кемшіліктер байқалды	5
Жеткілікті жақсы және салыстырмалы түрде жақсы деңгей	Жеке маңызды емес кемшіліктер немесе жеке кемшіліктер бар	4
Қанағаттанарлық деңгей	Жеке маңызды кемшіліктер бар	3
Қанағаттанарлықсыз деңгей	Көптеген маңызды кемшіліктер бар	2

--	--	--

Оқытушының қолы, сабаққа қатысқан _____ / _____ /

Қорытындымен таныстым (оқытушының қолы) _____ / _____ /

**ОҚУ САБАҒЫНЫҢ САПАСЫ ТУРАЛЫ ҚОРЫТЫНДЫ (ЗЕРТХАНАЛЫҚ,
ПРАКТИКАЛЫҚ ЖӘНЕ СЕМИНАРЛЫҚ)**

Бөлімше _____
 Тәртіп _____
 Мамандығы _____ Курс _____
 Оқыту нысаны _____ Топ _____ Күні _____
 Сабақ тақырыбы _____

№п/п	Оқу сабағының сапасы туралы бағалау көрсеткіштері	Бағалау (5 ұпайға дейін)
1	Оқу сабағын жоспарлау	
1.1.	Сабақ тақырыбының жұмыс бағдарламасына сәйкестігі	
1.2.	Сабақ тақырыбы бойынша тапсырмалар (сұрақтар) құрылымының сәйкестігі	
1.3.	Жоғары мектептің талаптарына сәйкес сабақ құрылымы бойынша оқу уақытын бөлу	
1.4.	Оқу уақытындағы оқытушылар мен студенттердің әр түрлі қызметі	
1.5.	Көрнекі материалдарды, техникалық құралдарды, нормативтік және басқа да құжаттамаларды пайдалану	
2	Оқу сабағын ұйымдастыру	
2.1.	Дәрістің уақтылы басталуы	
2.2.	Оқу-әдістемелік материалдармен айналысуды қамтамасыз ету	
2.3.	Оқу сабағын материалдық-техникалық құралдармен қамтамасыз ету	
2.4.	Аудиторияның сабақты бастауға дайындық жағдайы	
2.5.	Сабақта студенттердің жұмысын ұйымдастыру және бақылау	
3	Оқу сабағының мазмұны	
3.1.	Оқу бағдарламасына студенттерге оқуға ұсынылған тапсырмалар мен сұрақтар мазмұнының сәйкестігі	
3.2.	Оқу материалының пәнаралық және пәнішілік байланыстарын қамтамасыз ету	
3.3.	Зерттелетін материалдың теориялық деңгейі	
3.4.	Оқу материалының проблемалық және кәсіби бағыттылығы	
3.5.	Оқу материалының практикалық бағыты	
4	Оқытушының дидактикалық қызметі	
4.1.	Оқу сабағы барысында оқытушының студенттермен кері байланысы	
4.2.	Оқытудың заманауи әдістерін қолдану	
4.3.	Студенттерді сабақтың оқу процесіне тарту	

4.4.	Оқу сабағында студенттердің жұмысын жандандыру әдістері	
4.5.	Студенттердің оқу сабағындағы жұмысының жүйелілігі мен жүйелілігі	
5	Оқытушының кәсіби деңгейі	
5.1.	Оқу материалын меңгеру	
5.2.	Тұжырымдамалардың анықтығы және тапсырмалардың анықтығы	
5.3.	Студенттердің жеке қабілеттерін есепке алу	
5.4.	Заманауи педагогикалық технологияларды меңгеру	
5.5.	Сөйлеу мәдениеті, эмоционалдылық және педагогикалық әдепті сақтау	
6	Студенттердің дәрістегі қызметі	
6.1.	Студенттердің тәртіптілігі мен ұйымшылдығы	
6.2.	Студенттердің белсенділігі мен қызығушылығы	
6.3.	Студенттердің жалпы ғылыми және арнайы білімдерін дамыту деңгейі	
6.4.	Студенттердің дағдыларын қалыптастыру деңгейі	
6.5.	Студенттерді оқу сабақтарында ұжымдық жұмыс түрлеріне тарту	
7	Жалпы тұжырымдар	
7.1.	Оқу бағдарламасының талаптарына сәйкес сабақтың мақсатына қол жеткізу	
7.2.	Сабақтың студенттерге оқыту әсерін орындау	
7.3.	Сабақтың шығармашылық ойлауды дамытуға және студенттердің тәуелсіздігіне әсері	
7.4.	Мамандарды кәсіби даярлаудағы сабақтың рөлін анықтау	
7.5.	Сабақтың студенттерге тәрбиелік әсері	

Дәріс сапасын бағалау нұсқалары	Бағалау деңгейінің сипаттамасы	Балл
Жоғары немесе жеткілікті жоғары деңгей	Кемшіліктер байқалмады немесе Бірлік маңызды емес кемшіліктер байқалды	5
Жеткілікті жақсы және салыстырмалы түрде жақсы деңгей	Жеке маңызды емес кемшіліктер немесе жеке кемшіліктер бар	4
Қанағаттанарлық деңгей	Жеке маңызды кемшіліктер бар	3
Қанағаттанарлықсыз деңгей	Көптеген маңызды кемшіліктер бар	2

Оқытушының қолы, сабаққа қатысқан _____ / _____ /

Қорытындымен таныстым (оқытушының қолы) _____ / _____ /

Қорытынды
ашық сабақты өткізу сапасы туралы

Оқытушының аты-жөні

Сабақ туралы жалпы мағлұмат:

Күні _____ Топ _____ Тәртіп _____

Ашық сабақ түрі (мастер-класс/ашық сабақ / сынақ сабағы) сабақ түрі (дәріс / практикалық / зертханалық сабақ)

Сабақ тақырыбы _____

Сабақтың мақсаттары _____

Сабақтың мақсаттары сабақты ұйымдастыру: оқытушының сабақ жоспарының, сабақ құрылымының, оның жеке элементтерінің, олардың уақыт бойынша реттілігі мен мөлшерінің болуы, сабақтың құрылысының оның мазмұны мен мақсатына сәйкестігі

студенттердің оқу іс-әрекетінің алуан түрлілігі _____

студенттермен жұмыс формалары (фронтальды / топтық / жеке жұмыс)

Сабақтың мазмұны: сабақтың мазмұнының МЖМБС талаптарына, пәннің жұмыс бағдарламасына сәйкестігі

мұғалімнің сабаққа материал таңдауының дұрыстығы, оны ұсынудың ғылыми сипаты

теорияның практикамен байланысы (білімнің практикалық маңыздылығын ашу, оқыту білімді практикада қолдану)

курс бойынша жеке әзірлемелерді пайдалану (иә / жоқ) _____
пәнішілік және пәнаралық байланыстар _____

әр түрлі ақпарат көздеріне жүгіну (негізгі және қосымша тізімнен әдебиет)

Сабақты өткізу әдістемесі: сабақ барысында ТҚҚ және ақпараттық технологияларды қолдану

көрнекі құралдарды, дидактикалық материалдарды пайдалану _____

әдістердің сабақ мазмұнына, студенттердің дайындық деңгейіне сәйкестігі, тиімділігі қолданылатын әдістер мен тәсілдер

оқытудың инновациялық әдістерін қолдану _____

сабақта студенттерді белсендіру, олармен жұмыс істеудегі сараланған тәсіл _____

СӨС ұйымдастыру _____

студенттердің білімін бақылау _____

сабақты қорытындылау

қойылған мақсаттарға қол жеткізу _____

сабақ барысында аудиторияның тәртібі мен назары _____

**Сабақтың түріне байланысты сипаттамасы (дәріс, практикалық, зертханалық сабақ):
Оң жақтары, тәжірибені тарату бойынша ұсыныстар:**

Ескертулер, кемшіліктер:

Бағалау: _____ б.

1) Қорытындылар:

2) алдыңғы ашық / сынақ сабағының нәтижелері бойынша ескертулер жойылды/жойылмады;

3) қайта ашық сабақ өткізу ұсынылсын;

4) рекомендовать для распространения следующие методы, приемы, формы проведения занятия: _

5) оқытушыға рұқсат беру _____ бойынша сабақтар өткізуге _____

б) басқа _____

Ұсыныстар: _____

Қорытындымен таныстым

Сабаққа қатысқан адамның қолы _____

Оқытушының қолы _____

Меңгерушінің қолы.бөлімшелер _____

Күні _____

Маңызды ақпарат: Барлық ашық сабақтар колледж сайтында және YouTube арнасында жарияланады. Сілтемелер талап ету орны бойынша беріледі. Бейне оқулықтар көпшілікке қол жетімді болады.

Колледж әдіскері:

Құсайынова М. _____